

# 記入例

ゆうちょ銀行用  
(保護者→学校→貯金事務センター)

学校控用

※太線の枠内を記入してください

※太線の枠内を記入してください

## 自動払込利用申込書(収・加)

## 自動払込利用申込書(収・加)

ゆうちょ銀行 御中 ※ 令和 年 月 日

和光市立大和中学校 御中 ※ 令和 年 月 日

私は学校給食費等を下記の総合口座から自動払込の方法によって支払うこととしたいので依頼します。

私は学校給食費等を下記の総合口座から自動払込の方法によって支払うこととしたいので依頼します。

払込先加入者名	契約種別コード	料金等の種類	選択欄	払込先口座番号
和光市立大和中学校	29	給食費	○	10340-71141211
		林間学校積立		10320-58333121
		修学旅行積立		10360-71141221
		教材費(赤)		10310-76349421
種目コード	166	教材費(青)		10360-58333271
		教材費(緑)		10320-64631361

払込先加入者名	契約種別コード	料金等の種類	選択欄	払込先口座番号
和光市立大和中学校	29	給食費	○	10340-71141211
		林間学校積立		10320-58333121
		修学旅行積立		10360-71141221
		教材費(赤)		10310-76349421
種目コード	166	教材費(青)		10360-58333271
		教材費(緑)		10320-64631361

総合口座通帳の表紙の裏の見開きの記号と番号です

※

口座名義人	総合口座	通帳記号		通帳番号(右詰めでご記入ください)	
		1 0 3 1 0 の	2 2 2 2 4 0 6 1		
	(フリガナ)	ユウセイ 知ウ			
氏名	郵政 太郎		届出印	郵政	
生徒	学年クラス	(フリガナ)	ユウセイ ハナコ		
	1年 組	氏名	郵政 花子		

※

口座名義人	総合口座	通帳記号		通帳番号(右詰めでご記入ください)	
		1 0 3 1 0 の	2 2 2 2 4 0 6 1		
	(フリガナ)	ユウセイ 知ウ			
氏名	郵政 太郎		届出印	郵政	
生徒	学年クラス	(フリガナ)	ユウセイ ハナコ		
	1年 組	氏名	郵政 花子		
	住所	〒350-0000 川越市小室△ー△		電話番号 090-(1234)-△△△△	

通帳の印鑑を鮮明に押してください

クラス記入不要

クラス記入不要

払込日	5日 20日(再)(土曜・日曜・祝日の場合は翌営業日) (注)給食費は4、8月、その他は、4、8、3月を除く
-----	---

現住所・連絡がつく電話番号を記入してください

払込日	5日 20日(再)(土曜・日曜・祝日の場合は翌営業日) (注)給食費は4、8月、その他は、4、8、3月を除く
-----	---

自動払込申込書に不備がありましたら、該当箇所に○をつけ、当校へご返送ください。

1、口座記号番号相違      4、口座なし  
2、氏名相違                5、その他(                    )  
3、印鑑相違

[返送先]  
〒351-0112 和光市丸山台2-8-8  
和光市立大和中学校

大和中学校に在学中のご兄弟の学年・組・生徒氏名をご記入ください。

年 組	
年 組	

※修正液・修正テープは不可です。訂正箇所がある場合は二重線を引いて上から届出印を捺印してください  
 ※口座開設にあたりネットを使用し印鑑登録を行っていない場合は、最寄りの郵便局で印鑑登録を行い届出印を捺印してください  
 ※切り取らないで学校へ提出してください。ご不明の点等ございましたら事務室までお問い合わせください